

GRUNDEJERFORNINGEN LANGEKÆR

ÅRSRAPPORT 2014

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på foreningens ordinære generalforsamling
den / 2015

Dirigent



INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Oplysninger om foreningen.....	3
Bestyrelsespåtegning og administratorerklæring.....	4
Den uafhængige revisors påtegning på regnskabet	5
Anvendt regnskabspraksis	6-7
Resultatopgørelse.....	8
Balance	9
Noter.....	10-13

OPLYSNINGER OM FORENINGEN

Foreningens navn	Grundejerforeningen Langekær
Omfattende	Matr.nr. 5a, 5eæ, 5fa samt 21, Ølstykke by, Ølstykke.
Hjemsted	Gl. Ølstykke
CVR nr.	42 78 96 15
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Vibeke Rasmussen, formand Anni Kullebo, kasserer Michael Work Christian Kirkedal Anette Holm Kit Kjældmand Thomas Christensen
Administrator	Administrator Teamet Nørrelundvej 8 B, 1. 2730 Herlev
Revisor	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V
Pengeinstitut	Danske Bank

BESTYRELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2014 for Grundejerforeningen Langekær.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med dansk regnskabspraksis for foreninger som beskrevet på side 7.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. december 2014 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gl. Ølstykke, den 23/2 2015

Bestyrelse

Vibeke Rasmussen
Formand

Anni Kullebo
Kasserer

Michael Work

Christian Kirkedal

Anette Holm

Kit Kjældmand

Thomas Christensen

ADMINISTRATORERKLÆRING

Som administrator i Grundejerforeningen Langekær skal vi hermed erklære, at vi har forestået administrationen af foreningen i regnskabsåret 2014. Ud fra vores administration og føring af bogholderi for foreningen er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiviteter i regnskabsåret samt af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014.

Herlev, den 23/2 2015

Administrator

Administrator Teamet

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET*Til grundejerne i Grundejerforeningen Langekær*

Vi har revideret årsregnskabet for Grundejerforeningen Langekær for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet er udarbejdet af ledelsen på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og dansk regnskabspraksis for foreninger som beskrevet på side 7.

Ledelsens og administrators ansvar for årsregnskabet

Foreningens ledelse og administrator har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og dansk regnskabspraksis for foreninger, der anses for et acceptabelt grundlag. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og dansk regnskabspraksis for foreninger.

Supplerende oplysning vedrørende forståelse af revisionen

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at ejerforeningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Supplerende oplysning om anvendt regnskabspraksis

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at årsregnskabet er udarbejdet med det særlige formål at opfylde regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter. Som følge heraf kan regnskabet være uegnet til andet formål.

København, den 23. februar 2015

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Jens Haugbyrd
Statsautoriseret revisor



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Grundejerforeningen Langekær for 2014 er aflagt på grundlag af dansk regnskabspraksis for foreninger som beskrevet på side 7.

Formålet med årsregnskabet er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden.

Opstillingsformen er ændret i forhold til tidligere år, idet der er foretaget tilpasning til kontoplanen hos administrator. Sammenligningstallene er tilpasset.

Årsregnskabet er derudover udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne afspejler foreningens aktiviteter i det løbende regnskabsår.

De i resultatopgørelsen anførte, ureviderede budgettal for indeværende år er medtaget for at vise afvigelser i forhold til realiserede tal, og dermed hvorvidt de opkrævede kontingenter i h.t. budget har været tilstrækkelige til at dække omkostningerne forbundet med de realiserede aktiviteter.

Indtægter

Kontingentindtægter vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen og omfatter omkostninger til drift af foreningen, herunder renholdelse og vedligeholdelse m.v.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består af renter af bankindeståender m.v.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens rentekomkostninger vedrørende banklån m.v.

Resultatdisponering

Under resultatdisponering indgår bestyrelsens beslutning til disponering af regnskabsperiodens resultat.

Balancen

Anlægsaktiver

Fast ejendom, Skorpionen 73, indregnes og værdiansættes i balancen til et beløb på nul kroner.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Egenkapital

Egenkapitalen indeholder akkumuleret resultat ved årets begyndelse tillagt eller fradraget årets resultat.

Hensættelser

Hensættelse omfatter indbetalinger til skurfond.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter indbetalte indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

RESULTATOPGØRELSE

		Realiseret 2014 Kr.	Budget 2014 ej revideret Kr.	Realiseret 2013 Kr.
	Note			
Indtægter				
Medlemskontingenter		2.190.000	2.190.000	2.190.000
Opkrævningsgebyrer og øvrige indtægter		17.581	0	23.331
Indtægter i alt		2.207.581	2.190.000	2.213.331
Omkostninger				
Antennenet og TV udbud	1	549.431	525.000	529.063
Skorpionen 73	2	53.153	47.000	51.600
Fællesarealer m.v.	3	824.281	946.750	895.513
Administration m.v.	4	117.163	169.100	141.437
Omkostninger i alt		1.544.028	1.687.850	1.617.613
Resultat før finansielle poster		663.553	502.150	595.718
Finansielle indtægter	5	729	0	1.882
Finansielle omkostninger	6	-90.107	-190.000	-162.537
Nettoresultat, overskud		574.175	312.150	435.063
der overføres til overført resultat således:				
Afdrag på lån		410.992	310.000	237.463
Resterende overskud		163.183	2.150	197.600
I alt		574.175	312.150	435.063

BALANCE 31. DECEMBER

	<u>Note</u>	<u>2014</u> Kr.	<u>2013</u> Kr.
Aktiver			
Ejendommen Skorpionen 73		<u>0</u>	<u>0</u>
Anlægsaktiver		<u>0</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender		54.764	33.104
Periodeafgrænsningsposter		<u>8.747</u>	<u>8.935</u>
Tilgodehavender		<u>63.511</u>	<u>42.039</u>
Likvide beholdninger		<u>619.753</u>	<u>373.378</u>
Omsætningsaktiver		<u>683.264</u>	<u>415.417</u>
Aktiver i alt		<u>683.264</u>	<u>415.417</u>
Passiver			
Overført resultat		<u>-727.175</u>	<u>-1.301.350</u>
Egenkapital i alt	7	<u>-727.175</u>	<u>-1.301.350</u>
Hensættelser	8	<u>40.000</u>	<u>39.000</u>
Danske Bank, lån		1.149.579	1.560.571
Skyldige omkostninger	9	217.590	117.196
Periodeafgrænsningsposter		<u>3.270</u>	<u>0</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>1.370.439</u>	<u>1.677.767</u>
Passiver i alt		<u>683.264</u>	<u>415.417</u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		
Øvrige forpligtelser	11		

NOTER

	Note	Realiseret 2014 Kr.	Budget 2014 ej revideret Kr.	Realiseret 2013 Kr.
Antennenet og TV udbud	1			
Copy Dan		120.585	115.000	111.634
Kabel TV		428.846	410.000	417.429
		<u>549.431</u>	<u>525.000</u>	<u>529.063</u>
Skorpionen 73	2			
Udvendig vedligeholdelse		14.000	5.000	11.669
Indvendig vedligeholdelse		8.713	0	1.700
Rengøring		8.657	13.000	12.000
Elektricitet		14.506	16.000	13.869
Forsikring		3.364	9.000	8.527
Skatter og afgifter		3.913	4.000	3.835
		<u>53.153</u>	<u>47.000</u>	<u>51.600</u>
Fællesarealer m.v.	3			
Maskiner		0	150	130
Erhvervsforsikring		4.280	0	0
Strømforbrug, stibelysning		82.247	90.000	79.306
Lampe og pærerskift, stibelysning		7.975	9.000	11.898
Reparation af ledninger, stibelysning		8.301	10.000	27.098
Beskæring arealer		24.750	25.000	45.600
Vedligeholdelse, vanding		0	36.000	16.500
Ukrudtrydning stisystemer		58.125	60.000	58.125
Vedligeholdelse stisystemer		0	12.000	17.620
Vedligeholdelse, parkeringspladser		0	10.000	0
Glatførebekæmpelse		99.700	118.000	99.700
Græsklipning		255.600	255.600	255.600
Hækklipning		49.090	60.000	52.240
Oprydning og bortkørsel		450	20.000	3.150
Områdefornyelse og renovering		6.300	0	0
Areal vedligeholdelse og affaldsbortskaffelse		0	24.000	5.266
		<u>596.818</u>	<u>729.750</u>	<u>672.233</u>
Transp.		596.818	729.750	672.233

NOTER

	Realiseret 2014 Kr.	Budget 2014 ej revideret Kr.	Realiseret 2013 Kr.
Note			
Transp.	596.818	729.750	672.233
Legeplads	54.075	28.000	23.880
Carporte, tilbageført afsat skyldigt 2013	-30.000	2.000	90.150
Kloakering	2.090	12.000	0
Renovering/udskiftning (rådgivning)	0	50.000	0
Projekter	<u>201.297</u>	<u>125.000</u>	<u>109.250</u>
	<u>824.281</u>	<u>946.750</u>	<u>895.513</u>
Specifikation vedrørende projekter			
Skorpionen/Park Allé	88.750		
Skorpionen/Park Allé, afsat resterende gæld	88.750		
TV vedr. private stikledninger	13.797		
Hjemmeside, oprettelse	<u>10.000</u>		
	<u>201.297</u>		
Administration m.v.	4		
Revisor	12.000	18.000	16.000
Bogføring	13.515	24.000	22.831
Administrator	27.033	0	0
Advokat	15.363	20.000	19.500
Retsgebyrer	0	3.000	0
Bestyrelsesmøde	2.958	12.500	7.422
Bestyrelsesansvarsforsikring	8.461	7.700	7.654
Generalforsamling	2.121	9.000	8.500
Beboerarrangementer	-211	19.000	15.611
Kopimaskine	20.374	16.500	24.088
Bredbånd	5.908	22.150	154
Telefoni	1.690	4.000	3.448
Kontorhold	1.184	2.000	4.978
Hjemmeside, domæne	322	250	135
EDB udstyr	0	0	1.118
Porto M.V.	244	2.000	1.450
Gebyrer/PBS	6.202	9.000	8.048
Uforudsete udgifter	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>500</u>
	<u>117.163</u>	<u>169.100</u>	<u>141.437</u>

NOTER

	Note	Realiseret 2014 Kr.	Budget 2014 ej revideret Kr.	Realiseret 2013 Kr.
Finansielle indtægter	5			
Renteindtægter, bank		729	0	1.080
Renteindtægter, tilgodehavender		<u>0</u>	<u>0</u>	<u>802</u>
		<u>729</u>	<u>0</u>	<u>1.882</u>
Finansielle omkostninger	6			
Renteudgifter, banklån		89.009	190.000	162.537
Renteudgifter, kreditorer		<u>1.099</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
		<u>90.107</u>	<u>190.000</u>	<u>162.537</u>
			2014 Kr.	2013 Kr.
Egenkapital	7			
Overført resultat primo, heraf opr. 365 t.kr.			-1.301.350	-1.736.413
Overført af årets resultat			<u>574.175</u>	<u>435.063</u>
			<u>-727.175</u>	<u>-1.301.350</u>
Hensættelser	8			
Vedrørende skurfond, primo			39.000	35.000
Indbetalt			<u>1.000</u>	<u>4.000</u>
			<u>40.000</u>	<u>39.000</u>

NOTER

		2014	2013
		Kr.	Kr.
Skyldige omkostninger	9		
Honorar Administrator Teamet		4.420	
STV		108.670	58.340
Græsrodderne		24.750	
Afsat vedr. låge og hjul		14.000	
Afsat vedr. rengøring		550	
Afsat vedr. udskiftning af pærer		5.000	
Afsat vedr. oprettelse af hjemmeside		10.000	
Afsat vedr. reparation af legeplads		30.000	
Afsat vedr. revision		12.000	16.000
Afsat vedr. bogføring			4.570
Afsat vedr. maling af carporte			30.000
Afsat vedr. vedtægtsændringer		8.000	
Afsat i øvrigt		200	8.286
		<u>217.590</u>	<u>117.196</u>

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser **10**

Ingen.

Øvrige forpligtelser **11**

Leasingforpligtelse vedr. kopimaskine, fremtidige betalinger til ultimo 2016 udgør 32.751 kr.

Betaling for service vedr. legeplads, fremtidige betalinger til ultimo 2016 udgør ca. 36.000 kr.